

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT

CORPS DES DIRECTEURS D'ÉTABLISSEMENTS SANITAIRES, SOCIAUX ET MÉDICO-SOCIAUX

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social

À remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Cotation de la part fonctions de la PFR : 2,6 (si hors classe : 2,7)

I - INFORMATIONS SUR L'ÉTABLISSEMENT

Nom et raison sociale de l'établissement :

GHT Grand Paris Nord Est

Adresse complète :

10 rue du Général Leclerc, 93 370, Montfermeil

Adresse site internet :

<https://www.gh-t-gpne.fr/>

Type d'établissement :

EHPAD ☐

Centre hospitalier ☒

Établissement pour adultes en situation de handicap ☐

(À préciser ex : ESAT, MAS, FAM, etc.).....

Établissement pour enfants en situation de handicap ☐

(À préciser ex : IME, IMPRO, etc.).....

Foyer de l'enfance ☐

(À préciser : autonome ☐

non autonome ☐)

Établissement à vocation sociale ☐

(À préciser ex : CHR, CADA etc.)

Direction commune ou autres coopérations (indiquer les établissements liés par convention, et les projets de regroupement) :

GHT Grand Paris Nord Est (GPNE).

En direction commune entre hôpitaux du Raincy-Montfermeil, Montreuil et Aulnay. Les trois établissements fusionneront au 1^{er} janvier 2026.

Personnels présents au sein de l'établissement :

Effectif global au 01/01/2024 : 5974 ETP

Dont :

- personnels administratifs et techniques :...1205 ETP
- personnels médicaux (tous statuts confondus) :...1138 ETP
- personnels soignants :3534 ETP
- personnels sociaux et éducatifs :97 ETP

(Joindre un organigramme succinct du personnel)

II - PRÉSENTATION DU POSTE

Intitulé du poste et missions attachées à ce poste :

Directeur adjoint en charge de la Filière médico-sociale et des budgets annexes.

La Direction en charge de la filière médico-sociale et des budgets annexes du GHT GPNE fait partie du pôle Finances, pilotage médico-économique. Elle recouvre à la fois les missions de directeur de site et de directeur référent du département Personnes Agées.

Le directeur en charge de la filière médico-sociale et des budgets annexes contribue à la mise en œuvre du projet stratégique de la direction commune. Il est responsable du pilotage du pôle gériatrique inter-établissement constitué en Département Personnes Agées au sein du GHT GPNE, soit 292 lits et places. Il en assure le suivi médico-économique. Il est le coordonnateur administratif de la Filière Gériatrique constituée de 43 EHPAD sur le territoire et collaborant avec les SR privés du territoire. Partenariat régulier avec les structures de soins des PA.

En tant que directeur du site des Ormes, il veille au bon fonctionnement des différents services du site et participe au projet de relocalisation et de reconstruction du site des Ormes. Il porte la responsabilité des budgets annexes du GHT GPNE à savoir l'EHPAD, l'USLD et les CSAPA des 3 hôpitaux composant le GHT GPNE.

Au vu du projet de reconstruction du GHI Le Raincy-Montfermeil, le directeur adjoint en charge de la filière médico-sociale et des budgets annexes fait partie du comité de suivi des projets. La relocalisation et la reconstruction du site des Ormes va donner lieu à une restructuration de la prise en charge des personnes âgées et une ouverture vers la Ville. Le nouveau site accueillera un EHPAD et un USLD de taille supérieure, mais aussi des consultations avancées. Le directeur adjoint va contribuer à la prise en compte des besoins des usagers et des professionnels du secteur gériatrique pour adapter au mieux le projet architectural.

Sous la responsabilité de la Directrice des CHI d'Aulnay-sous-Bois et de Montreuil et du GHI Le Raincy-Montfermeil, le directeur en charge de la filière médico-sociale et des budgets annexes assure le pilotage de l'ensemble des services hospitaliers et médico-sociaux du GHT GPNE dédiés à la prise en charge et à l'accompagnement des personnes âgées. En tant que directeur référent du Département Personnes Agées

du GHT qui regroupe l'ensemble des services de soins gériatrique avec objectif d'une prise en charge , il contribue au projet de département et participe à l'élaboration, à la coordination et à l'accompagnement des projets du département au sein de l'institution. La participation au projet se fait en lien avec les membres du bureau de ce département. Il contribue au suivi médico-économique et à la politique qualité et sécurité des soins. Il veille à la cohérence institutionnelle, à la cohésion des équipes et à la compréhension des enjeux internes et externes du GHT GPNE. Il veille au positionnement des services concernés dans l'offre de territoire et anticipe les évolutions nécessaires. Il collabore à l'élaboration et à la réalisation du projet médical du département

En sa qualité de coordonnateur de la Filière gériatrique du GHT GPNE, il promeut l'organisation d'un parcours de soins adapté à la personne âgée avec les partenaires du secteur sanitaire et médico-social du territoire. Il anticipe les évolutions nécessaires et contribue à l'animation territoriale de la filière. Il met en œuvre la mesure 5 du plan de refondation des urgences en promouvant la structuration d'un parcours d'admissions directes non programmées des personnes âgées. Il développe les projets structurants tels que la télémedecine ou encore le déploiement d'une équipe mobile extrahospitalière sur tout le territoire du GHT ;

Garant de la gestion et du suivi budgétaire des 2 CSAPA, de l'EHPAD et de l'USLD. Il coordonne les dossiers d'autorisation, du CPOM, les AAP ou AMI de ces secteurs. Il participe aux réunions de dialogue de gestion et est en lien avec les autorités de tarification. Il collabore avec l'ensemble des directions fonctionnelles et des services pour mener à bien le pilotage de ses missions ;

En tant que directeur du site des Ormes regroupant les services du SSR, l'EHPAD, l'USLD, le service ambulatoire gériatrique et l'unité de soins palliatifs, il s'assure du bon fonctionnement de ses différents services. Il représente l'établissement vis à vis des personnes accueillies ou accompagnées et de leurs familles. Il s'assure ainsi du respect des droits des usagers en participant aux instances institutionnelles tel que le CVS mais aussi le CTE, le CHSCT, la CME ou encore le Conseil de Surveillance. Par ailleurs, le directeur adjoint préside la commission d'admission de l'EHPAD et de l'USLD ;

Assure une partie de la Relation Ville-Hôpital dans le cadre de la supervision et la mise en place du Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC) créé par le biais de l'association Parcours Santé 93 qui vise à faciliter la vision parcours du patient. Ce dispositif nait de la fusion d'un réseau de santé et de deux MAIA est porté par le GHI Le Raincy-Montfermeil, seul établissement ayant été porteur d'une MAIA. La mise en place en 2021 devrait être facilitée par le travail conjoint mené par les partenaires en lien avec le directeur adjoint et la pilote de la MAIA Sud Est porté par le GHI. Outre le DAC, le directeur délégué participe à la mise en place des CPTS dans la continuité des temps de travail organisé avec les villes et professionnels du territoire. Cette organisation venant concrétiser les actions identifiées par le CLS de Clichy-sous-bois et Montfermeil pour améliorer la coordination entre professionnels libéraux et hospitaliers.

Position dans l'organigramme de direction :

Directeur adjoint

Expérience professionnelle appréciée :

Sans objet

Connaissances particulières requises/prévues :

Connaissances générales acquises au cours de la formation à l'Ecole des Hautes Etudes en Santé Publique (EHESP)

Compétences professionnelles requises/prévues :

Savoir être :

Capacité à travailler en équipe

Qualités relationnelles et de communication

Forte capacité d'investissement personnel

Faire preuve de leadership

Savoir-faire :

Concevoir, piloter et évaluer un projet et un budget relevant de son domaine de compétence.

Évaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs

Fixer des objectifs, mesurer des résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles.

Piloter, animer, communiquer, motiver des équipes.

Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation.

Autres informations pratiques concernant le poste (ex : poste faisant actuellement l'objet d'un intérim, absence de logement de fonction, etc.) :

Déplacements fréquents entre les trois hôpitaux du GHT

Participation aux gardes administratives de direction

III - ORGANISATION DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Personne(s) à contacter (nom, prénom, tél [ligne directe], portable, mail)

Mme Yolande DI NATALE

Rm.secretariat.direction@ght-gpne.fr

Renseignements relatifs aux modalités d'accès à l'établissement :

Joindre un plan de situation de l'établissement si disponible et coordonnées GPS si connues.

Par la route : A1, sortie Aulnay-Sous-Bois

Par le train : RER B, Gare de Sevrans-Beaudottes

Commenté [GT1]: NSP